



BORANG PENCALONAN
ANUGERAH CEMERLANG INDUSTRI PEMBINAAN 2024

KATEGORI PENCALONAN:	
<input type="checkbox"/> Kategori A (Bagi Kelas I & II sahaja) <input type="checkbox"/> Kategori B (Bagi Kelas III, IV, V & VI)	
BAHAGIAN A: KETERANGAN SYARIKAT YANG DICALONKAN	
NAMA SYARIKAT	
KELAS PENDAFTARAN	
BAHAGIAN B: KETERANGAN PROJEK	
NAMA PROJEK	
JABATAN	
NILAI PROJEK	
TEMPOH PROJEK	
PRESTASI SYARIKAT	<input type="checkbox"/> Cemerlang <input type="checkbox"/> Sangat Baik <input type="checkbox"/> Baik <input type="checkbox"/> Memuaskan <input type="checkbox"/> Tidak Memuaskan
BAHAGIAN C: KETERANGAN JABATAN YANG MENCALONKAN	
NAMA PEGAWAI FOKAL	
JAWATAN	
BAHAGIAN / JABATAN	
RINGKASAN EKSEKUTIF mengenai syarikat yang dicalonkan.	
<p>* Sekurang – kurangnya 1 muka surat merangkumi aspek – aspek berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pengurusan keselamatan di tapak bina Pengurusan projek Dalam memastikan hasil kerja yang bermutu tinggi dan berkualiti Dalam sama - sama mendokong Pembangunan Peniagaan Tempatan (LBD) dari segi penglibatan pemilik tempatan, pengambilan pekerja tempatan dan penggunaan produk tempatan dalam projek 	

BAHAGIAN C: PENGESAHAN KETUA JABATAN

1. Saya menyokong syarikat ini untuk dicalonkan dalam pertandingan ACIP berdasarkan kepada prestasi syarikat dalam pengurusan dan pelaksanaan kontrak dan projek yang dilaksanakan di Jabatan ini dan sebarang pencalonan dan sokongan tidak ada mempunyai sebarang kepetingan peribadi.
2. Saya mengaku dan mengesahkan keterangan yang diberikan dan dokumen – dokumen yang disertakan bersama pencalonan ini adalah BETUL.
3. Saya pencalonan ini adalah berdasarkan kepada prestasi syarikat dalam pengurusan dan pelaksanaan kontrak dan projek yang dilaksanakan di Jabatan ini dan sebarang pencalonan dan sokongan tidak ada mempunyai sebarang kepetingan peribadi.
4. Saya akan memberikan maklumat tambahan jika diperlukan.

Nama:

Jawatan:

Tandatangan:

Cop Jabatan:



BAHAGIAN D: UNTUK KEGUNAAN URUSETIA

Tarikh boring diterima:

Penyertaan lengkap dan dibawa untuk penilaian Jawatankuasa

Pernyataan tidak lengkap

KRITERIA – KRITERIA PENILIAN ANUGERAH CEMERLANG INDUSTRI PEMBINAAN

PERINGATAN: SILA TANDAKAN (/) BAGI MENGESAHKAN DOKUMEN RUJUKAN DAPAT DIPEROLEHI

BIL	KRITERIA PENILAIAN	PENJELASAN KRITERIA	MARKAH	DOKUMEN RUJUKAN	PENGESAHAN DOKUMEN
A. KESELAMATAN (HSE)					
A1	Pengetahuan pemilik tempatan mengenai dengan keselamatan dan kesihatan.	Pengetahuan pemilik tempatan dalam kepentingan HSE di tapak pembinaan	30	Contractors' scoring assessment/Laporan Siap Kerja	
				Pemilik Tempatan mempunyai sijil kursus HSE	
A2	Pengurusan Risiko	Menyediakan pelan pengurusan risiko dalam pelaksanaan projek yang melibatkan aspek perancangan, pelaksanaan dan pengawalan prestasi keselamatan.		Borang audit keselamatan tapak kebinaan (JKR) Regulatory Visit	
				Logbook bagi Toolbox Talk (Kontraktor)	
				Hazard Identification Plan yang disahkan oleh safety supervisor/officer.	
Contractor Monthly Progress Report					
B. PENGURUSAN PROJEK					
B1	Pematuhan Kepada Kehendak Kontrak & Spesifikasi	Perlaksanaan skop kerja adalah mengikut keperluan kontrak dan spesifikasi	25	Variation Order (Tarikh siap VO dan SO instruction yang dikeluarkan	
B2	Tenaga kerja mencukupi dan tahap kemahiran (Bagi kelas III, IV, V & VI sahaja)	Menyatakan Bilangan tenaga kerja dan berkemahiran dalam melaksanakan projek		Contractor Scoring Assesment/ Contractor Monthly Progress Report	
B3	Organisasi dan pengurusan	Penyediaan carta organisasi termasuk tugas dan tanggungjawab setiap tenaga pekerja dan pelan pengurusan tapak		Carta Organisasi	
				Contractor Scoring Assesment/ Contractor Monthly Progress Report	
B4	Kelancaran kemajuan kerja tanpa gangguan kepada dan aduan dari Pengguna / Penghuni - bagi projek baru termasuk dari segi kewangan iaitu tanpa aduan dari pembekal/pekerja	Projek dapat dilaksanakan tanpa sebarang aduan diterima		Tidak ada Laporan aduan ABCi (Hotline) / 123	
				Surat pengesahan dari jabatan Buruh & Surat Deklarasi dari mahkamah	
B5	Bahan-bahan - pesanan dan penghantaran yang bertepatan (Bagi kelas III, IV, V & VI sahaja)	Materials schedule perlu dihadapkan pada permulaan projek dilaksanakan dan dikemaskinikan sepanjang tempoh projek.	Tiada Aduan secara bertulis kepada jabatan pelanggan		
B6	Jentera dan loji - kesesuaian dan kecukupan (Jika Berkenaan)	Mempunyai persediaan jentera – jentera yang diperlukan dalam pelaksanaan projek dengan mempunyai kebenaran dari agensi yang berkenaan	Material schedule plan dalam Contractor Monthly Progress Report / Contractor Scoring Assesment		
			Sijil pengesahan jentera dihadapkan ke OIC;		
			Syarikat yang membekalkan Crane berdaftar dengan SHENA		

B7	Perancangan dan penjadualan kerja	Syarikat mempunyai program perancangan aktiviti kerja dan dihadapkan setiap bulan		Contractor Monthly Progress Report		
B8	Pengurusan alam sekitar (Jika Berkenaan)	<ul style="list-style-type: none"> Laporan mengenai housekeeping dalam pengurusan ditapak EIA jika perlu 		Daily log book atau monthly report/SOI		
B9	Pengurusan Aduan Orang Ramai	Kecekapan kontraktor dalam mengambil tindakan dan menyelesaikan masalah		Safety Audit Report		
B10	Pengurusan Sumber Manusia	Perancangan pengurusan tenaga kerja yang teratur.		Surat maklumbalas kontraktor		
				Pengesahan dari Jabatan Buruh/imigresen/TAP/SHENA on occupational health/ Contractor Progress Report – workers schedule		
C. KUALITI						
C1	Mutu Kerja Kemasan	Penggunaan bahan dan hasil kerja mengikut spesifikasi	20	Contractor Scoring Assesment / Laporan Siap Kerja		
C2	Kefungsian	Memastikan peralatan berfungsi mengikut keperluan mengenainya.				
C3	Aduan pelanggan ketika lawatan sebelum dan selepas penyerahan	Kerja pembaikan dilaksanakan bagi mana – mana aduan yang diterima sebelum penyerahan				Severity of defects from defects list
C4	Pematuhan kepada keperluan autoriti	Pematuhan kepada kebenaran Building Approval Plan,				Builder's Certificate of Completion
D. MASA						
D1	Kesiapan praktikal		10	Laporan Siap Kerja		
E. PERKHIDAMATAN SELEPAS SIAP						
E1	Penyediaan Lukisan Siap Bina yang lengkap dan betul dalam tempoh yang ditetapkan	Menghadapkan as-build drawing 3-6 bulan	5	Tarikh covering surat menghadapkan as built drawing		
E2	Perancangan perkhidmatan dalam tempoh DLP	Rekod jadual pemeriksaan dan pembaikan bagi Kategori C &D		kontraktor membuat jadual perancangan DLP		
F. LOCAL BUSINESS DEVELOPMENT (LBD)						
F1	Pengetahuan dan penglibatan Pemilik Tempatan dalam syarikat	Pemilik tempatan mempunyai pengetahuan dalam operasi syarikat dan terlibat dalam pelaksanaan syarikat	10	Contractor Scoring Assessment		
F2	Penggunaan bahan binaan dan perkhidmatan tempatan	Pemilik syarikat berusaha untuk mendapatkan/ menggunakan bahan binaan dan menggunakan perkhidmatan tempatan				
F3	Usaha dalam pengambilan pekerja tempatan	Pemilik syarikat berusaha untuk mengambil pekerja tempatan				